



## AB „Klaipėdos energija“ ieško gamybos apskaitos inžinieriaus (-ės) – tapkite mūsų komandos dalimi! (Terminuota darbo sutartis)

### Šioje pozicijoje Jūs:

- dirbsite energijos išteklių biržos operatoriaus elektroninėje sistemoje, derinsite biokuro pirkimus, ruošite ataskaitas, vykdysite deklaravimą, derinimą, kontrolę;
- vykdysite biokuro techninę apskaitą, apskaitos dokumentų priežiūrą ir atnaujinimą;
- dirbsite šilumos aukciono operatoriaus elektroninėje sistemoje, ruošite ataskaitas, derinsite, talpinsite į sistemą;
- atliksite reikiamus skaičiavimus, parengsite reikiamas ataskaitas, deklaracijas, atliksite paskirtas užduotis, laikantis nustatytos tvarkos ir terminų;
- vykdysite šilumos šaltinių gamybinių-techninių rodiklių apskaitą;
- pavadosite vyresnįjį gamybos apskaitos grupės inžinierių ligos atveju, atostogų metu ir pan.

### Tikimės, kad Jūs:

- esate įgijęs aukštąjį techninį arba ekonominį, finansinį išsilavinimą;
- turite puikias lietuvių bei geras anglų kalbos žinias;
- turite gerus darbo kompiuteriu įgūdžius – MS Office programų paketo ir kitų programų bei sistemų;
- pasižymite šiomis savybėmis: atsakingumas, kruopštumas, sąžiningumas, operatyvumas, komunikabilumas, analitinis mąstymas;
- turite gerus laiko planavimo bei darbo organizavimo gebėjimus;
- turite 2 metų praktinio darbo stažo apskaitos duomenų surinkimo, suvedimo ir analizavimo gamybos srityje;
- išmanote LR įstatyminę bazę, susijusią su elektros ir šilumos įrenginiais, energijos ištekliais, šilumos, vandens ir kuro apskaita;

### Mes Jums siūlome:

- terminuotą darbo sutartį (darbuotojos vaiko priežiūros atostogų metu);
- atsakingą ir dinamišką darbą AB „Klaipėdos energija“ kolektyve;
- galimybę pritaikyti turimas žinias, siūlyti ir diegti naujoves;
- tobulėjimo, karjeros galimybes ir geras darbo sąlygas;
- papildomų naudų paketą (sveikatos draudimą, hibridinį ar lankstų darbo laiką ir pan.);

**Numatomas atlyginimas: 1570-1890 Eur (neatskaičius mokesčių) darbo užmokestis, atsižvelgiant į darbo patirtį bei kvalifikaciją.**

Gyvenimo aprašymą (CV) ir motyvacinį laišką siųskite iki 2024 m. gegužės 5 d. el. paštu [personalas@klenergija.lt](mailto:personalas@klenergija.lt). Informacija telefonu +370 46 392256.